|  |  |
| --- | --- |
| Мотивированное мнение  Первичной профсоюзной  организации | «УТВЕРЖДЕНО» |
| Председатель профсоюзного  комитета | Заведующий МАДОУ № 255 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Закирова Л.А. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Балясова Е.В. |
|  |  |
| (Протокол  От 16 мая 2024\_г. №\_\_6\_\_\_\_) | (Приказ  От20 мая 2024\_г. №\_\_51\_\_\_\_) |

**приложение № 19**

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 255 комбинированного вида» Вахитовского района г. Казани**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание работ** | **Сроки исполнения** | **Ответственные за мероприятия** | **Ожидаемая социальная эффективность**  **количество работающих,**  **которым улучшены условия труда** | |
| **всего** | **В т.ч. женщинам** |
| 1. **Организационные мероприятия** | | | | | |
| 1. | Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда» | каждые 6 месяцев | Уполномоченный по охране труда | 24 | 22 |
| 2. | Приведение зданий, сооружений, помещений, рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда, изложенными в санитарных нормах и правилах, в стандартах и других нормативных документах | до 01.08.2024 года | завхоз | 24 | 22 |
| 3. | Организация комитетов (комиссии) по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией | Август  2024 года | заведующий | 24 | 22 |
| 4. | Контроль и методическая помощь по ведению завхозом журналов регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте по утвержденным Правительством РФ образцам. | Октябрь  2024 года | Уполномоченный по охране труда | 1 | 1 |
| 5. | Занятия с администрацией, педагогическим коллективом и техническими работниками по соблюдению правил охраны труда. | в течение  2024 года | Уполномоченный по охране труда | 24 | 22 |
| 6. | Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда в соответствии с утвержденным положением по согласованию с профсоюзом. | в течение  2024 года | Уполномоченный по охране труда | 24 | 22 |
| **ІІ. Технические мероприятия** | | | | | |
| 1. | Очистка кровли ото льда и снега | январь, февраль, декабрь  2024 г. | завхоз | 24  137 детей | 22 |
| 2. | Обеспечить безопасную эксплуатацию электротехнического оборудования на кухне | постоянно | завхоз | 4 | 4 |
| 3. | Контролировать ремонт оборудования, приспособлений и инструментов в соответствии с требованиями охраны труда | регулярно | завхоз | 6 | 6 |
| 4. | Контроль и приведение в соответствии с нормами, естественного и искусственного освещения в помещениях детского сада | ежекварт. | Завхоз, рабочий по зданию | 23 | 21 |
| 5. | Произвести ремонт электротехнического оборудования на кухне (вентиляции,) | 2024 | завхоз | 4 | 4 |
| 6. | Ремонт ступенек при входе к зданию детского сада и к пищеблоку | 2024 | заведующий | 24/137 детей и их родители | 21 |
| 7. | Частичное обеспечение групп новыми игрушками | Июль 2024 | заведующий | 9/137 детей | 9 |
| 8. | Приобретение в моечные помещения групп электрических водонагревателей | 2024 | заведующий | 6 | 6 |
| 9. | Косметический ремонт групп, помещений детского сада | Июнь-август 2024 | Завхоз, воспитатели | 20 | 20 |
| 10. | Покраска и ремонт малого оборудования на участках | Июнь 2024 | Воспитатели, родители | 137 детей |  |
| 11. | Завоз песка в песочницы | Май- июнь 2024 | завхоз | 137 детей |  |
| 12. | Установить перегородки в туалетной комнате подготовительной группы № 5 | Июнь-август 2924 | завхоз | 2/25 | 2 |
| 13. | Обслуживание тревожной кнопки | В течение  года | По договору | 24/137 | 22 |
| 14. | Обслуживание пожарно-охранной сигнализации | В течение  года | По договору | 24/137 | 22 |
| **ІІІ. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия** | | | | | |
| 1. | Предварительные и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников и предусмотренных ч.4 ст. 213 ТК РФ, приказ Минздрава России от 28.01.2021 №29н( ред.от 01.02.2022) | Март 2024 | Ст. медсестра | 24 | 22 |
| 2. | Организация профилактических прививок в соответствии с национальным календарем профилактических прививок на 2024 год. | По графику прививок | Ст. медсестра | 137 |  |
| 3. | Оборудование санитарных постов и обеспечение их аптечками первой медицинской помощи в соответствии с приказом Минздрава РФ № 1331н от 15.12.2020 | август  2024 года | Ст. медсестра | 24 | 22 |
| **IV. Мероприятия по пожарной безопасности** | | | | | |
| 1. | Организация обучения основного персонала и воспитанников в ДОУ правилам противопожарного режима, действиям в чрезвычайных ситуациях. Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала из здания ДОУ | в течение  2024 года | Ответственный по АТЗ учреждения. | 24/137 | 22 |
| **V. Мероприятия по электробезопасности** | | | | | |
| 1. | Организация обучения неэлектрического персонала ДОУ на 1 группу по электробезопасности. | ноябрь  2024 года | завхоз | 1 | 1 |

**АКТ**

**проверки выполнения Соглашения по охране труда**

«15» мая 2024 г.

Мы, председатель профкома – \_Закирова Л.А., уполномоченный по охране труда Броднева Э.Э., заведующий МАДОУ № 255 Балясова Е.В., проверили выполнение Соглашения по улучшению условий и охраны труда за первое полугодие 2024г. по МАДОУ «Детский сад № 255» ,находящемуся по адресу: г. Казань,ул. Шмидта, 48А

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п./п.** | **Наименование мероприятий, предусмотренных соглашением** | **Какая работа выполнена** | **Ассигновано по соглашению (в тыс. руб.)** | **Фактически израсходовано** | **Оценка качества выполненной работы, эффект проведенного мероприятия** | **Причина невыполнения мероприятий** |
| **Организационные мероприятия** | | | | | | |
| 1 | Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда» | выполнено |  |  | Отсутствие НС |  |
| 2 | Занятия с администрацией, педагогическим коллективом и техническими работниками по соблюдению правил охраны труда. | выполнено |  |  | Отсутствие НС на рабочем месте |  |
| 3 | Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда в соответствии с утвержденным положением по согласованию с профсоюзом. | выполнено |  |  | Отсутствие НС на рабочем месте |  |
| **Технические мероприятия** | | | | | | |
| 4 | Очистка кровли ото льда и снега | Январь, февраль 2024 -выполнено | 15.000 | 15.000 | Сохранность крыши, отсутствие НС |  |
| 5 | Контроль и приведение в соответствии с нормами, естественного и искусственного освещения в помещениях детского сада | выполнено | 5000.00 | 5000.00 | Соответствие нормам освещенности ДОУ |  |
| 6 | Завоз песка в песочницы | выполнено | 15000.00 | 9900.00 |  |  |
| 7 | Обслуживание тревожной кнопки | ежемесячно | Согласно контракту |  | Защита здания |  |
| 8 | Обслуживание пожарно-охранной сигнализации | ежемесячно | Согласно контракту |  | Защита здания |  |
| **Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия** | | | | | | |
| 9 | Предварительные и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников и предусмотренных ч.4 ст. 213 ТК РФ, приказ Минздрава России от 28.01.2021 №29н( ред.от 01.02.2022) | выполнено |  |  | в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников и предусмотренных ч.4 ст. 213 ТК РФ, приказ Минздрава России от 28.01.2021 №29н( ред.от 01.02.2022) |  |
| 10 | Организация профилактических прививок в соответствии с национальным календарем профилактических прививок на 2024 год. | Выполнено за первое полугодие |  |  | в соответствии с национальным календарем профилактических прививок на 2024 год. |  |
| **Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты** | | | | | | |
| 11 | Обеспечение медицинскими масками | Выполнено за первое полугодие | 2000.00 | 2000.00 | Нет б/листов у сотрудников по простудным заболеваниям |  |
| **Мероприятия по пожарной безопасности** | | | | | | |
| 12 | Организация обучения основного персонала и воспитанников в ДОУ правилам противопожарного режима, действиям в чрезвычайных ситуациях. Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала из здания ДОУ | 2/2 |  |  | Знания и умения действовать при ЧС |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий МАДОУ № 255  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Балясова Е.В. | Председатель профсоюзного  комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Закирова Л.А. |

Уполномоченный

по охране труда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Броднева Э.Э.